

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №60 Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБДООЦРР – детского сада № 60 Красносельского района СПб)

ПРИНЯТО

Общим собранием работников  
ГБДООЦРР – детского сада № 60  
Красносельского района СПб  
Протокол от 09.10.2023г. № 2

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДООЦРР – детского сада № 60  
Красносельского района СПб  
\_\_\_\_\_ Е.Н.Богомолова  
Приказ от 09.10. 2023г. №123-АХД

**Положение**  
**о порядке функционирования внутренней оценки качества образования**  
**в Государственном бюджетном дошкольном образовательном**  
**учреждении центре развития ребенка - детском саду №60**  
**Красносельского района Санкт-Петербурга**

## 1. Общие положения

### 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 04 августа 2023 года,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 06 февраля 2023 года,
- Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по — основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» с изменениями на 01.декабря 2022,
- Приказом МОиН РФ «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» от 14.06.2013 № 462 с изменениями на 14 декабря 2017 года,
- Приказом МОиН РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 № 1324 с изменениями на 29 сентября 2023 года;
- Приказом МОиН РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 № 1324 с изменениями на 29 сентября 2023 года;
- Распоряжение Комитета по образованию от 14.07.2023 № 938-р «Об утверждении Положения о Санкт-Петербургской региональной системе оценки качества образования»;
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность

1.2. Данное Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении (далее — внутренняя система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования и общественное участие в оценке и контроле качества образования, устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования (далее — мониторинг) в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Система мониторинга качества образования является составной частью системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения.

Целевые ориентиры: повышение качества дошкольного образования, содержания образовательной деятельности и образовательных условий в дошкольных образовательных организациях; обеспечение взаимодействия с семьей, обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу за детьми; повышение качества управления в дошкольных образовательных организациях; повышение открытости и прозрачности ключевых аспектов качества дошкольного образования для всех заинтересованных

участников образовательных отношений, в том числе родителей (законных представителей обучающихся), представителей педагогического сообщества и широкой общественности.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений воспитанников, эффективности образовательной программы с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.5. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования ДОО являются: воспитатели, воспитанники и их родители, педагогический совет детского сада, экспертные комиссии при проведении процедур аттестации работников дошкольного образовательного учреждения.

1.6. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех работников ДОО, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству.

1.8. В настоящем Положении используются следующие термины:

- *Качество образования* — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы
- *Система оценки качества дошкольного образования* — совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик дошкольного образования, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций.
- *Качество условий* — выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.
- *Качество образования ДОО* — это соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства (ФГОС ДО), общества и различных групп потребителей: детей, родителей, педагогов ДОО, учителей начальной школы (учитывая районную стратегию, государственный заказ.)
- *Контроль за образовательной деятельностью в рамках реализации Программы в ДОО* осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов. Используемые в ДОО критерии оценки эффективности деятельности отдельных работников должны быть построены на показателях, характеризующих создаваемые ими условия, при реализации образовательной программы (комментарии к ФГОС дошкольного образования, письмо Минобрнауки РФ от 28 февраля 2014 г. № 08-249).
- *Оценивание качества* — оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой ДОО, заданным требованиям Стандарта и Федеральной Программы в дошкольном образовании направлено, в первую очередь, на оценивание

- созданных организацией условий в процессе образовательной деятельности
- *Критерий* — признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.
  - *Мониторинг в системе образования* — комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.
  - *Экспертиза* — всестороннее изучение и анализ состояния, условий и результатов образовательной деятельности.
  - *Измерение* — метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.
  - *Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования* представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.
- 1.9. Оценка качества образования осуществляется посредством:
- Системы контрольно-аналитической деятельности;
  - общественной экспертизы качества образования;
  - лицензирования;
  - мониторинга качества образования.
- 1.10. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:
- образовательная статистика;
  - мониторинговые исследования;
  - социологические опросы;
  - отчеты работников детского сада;
  - посещение мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения;
  - отчет о результатах самообследования ДОО.
- 1.11. Проведение мониторинга ориентируется на основные аспекты качества образования:
- качество процессов;
  - качество условий (программно-методические, материально-технические, кадровые, информационно-технические, организационные и др.);
  - качество результата.
- 1.12. Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы дошкольного образовательного учреждения за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.
- 1.13. На основании данного Положения ДОО обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.
- 1.14. Экспертная рабочая группа для проведения ВСОКО создается на основании приказа заведующего ДОО в количестве 4-5 человек.
- 1.15. Система внутреннего мониторинга является составной частью годового плана работы ДОО.

## **2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования**

### **2.1. Целями ВСОКО являются:**

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в детском саду;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в дошкольном образовательном учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы детского сада.

### **2.2. Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:**

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования дошкольной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности ДОО;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений воспитанников;
- определение степени соответствия качества образования в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации воспитателей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;
- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям воспитанников;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в детском саду;
- содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.
- создание и развитие механизмов управления качеством образования;
- нормативно-правовое обеспечение оценочной деятельности и деятельности ДОО;
- обеспечение принятия управленческих решений на основе анализа результатов оценочной деятельности.

- обеспечение информационной открытости оценочных процедур.

### **2.3. В основу ВСОКО положены следующие принципы:**

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- сопоставимости системы показателей с районными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в детском саду.

## **3. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования**

3.1. Организационная структура ДОО, занимающаяся ВСОКО и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного образовательного учреждения, педагогический совет и членов экспертной рабочей группы.

### **3.2. Администрация дошкольного образовательного учреждения:**

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОО и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования дошкольного образовательного учреждения, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в детском саду контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических

исследований по вопросам качества образования;

- организует систему мониторинга качества образования в ДОО, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития, анализирует результаты оценки качества образования на уровне детского сада;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников ДОО и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам (анализ работы ДОО за учебный год, самообследование деятельности дошкольного образовательного учреждения);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

### **3.3. Экспертная рабочая группа:**

- создаётся по приказу заведующего на начало каждого учебного года;
- разрабатывает методики ВСОКО;
- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОО;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам ВСОКО на уровне дошкольного учреждения;
- обеспечивает на основе ОП ДО в дошкольном учреждении контрольно-оценочные процедуры, мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования.

### **3.4. Общее собрание работников ДОО:**

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО дошкольного образовательного учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ВСОКО в ДОО;
- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в детском саду;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в ДОО;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным образовательным учреждением по вопросам образования, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в детском саду, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности ДОО.

## **4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования**

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности детского сада, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.2.1 В инструментарий ВСОКО могут входить инструменты мониторинга и оценки качества дошкольного образования, используемые федеральными, региональными и муниципальными органами власти (формы, оценочные листы, анкеты, отчеты и др.).

4.2.2. Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО следит за актуальностью инструментария ВСОКО в детском саду в том аспекте, чтобы применение данного инструментария позволило получить достоверные, объективные результаты ВСОКО, позволяющие оценить выполнение требований действующего законодательства РФ.

4.2.3 Инструментарий ВСОКО детского сада представлен в Программе обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).

#### **4.3. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:**

##### **4.3.1. Нормативно-установочный:**

- определение основных показателей, инструментария,
- определение ответственных лиц, подготовка приказа о сроках проведения.

##### **4.3.2. Информационно-диагностический:**

- сбор информации с помощью подобранных методик.

##### **4.3.3. Аналитический:**

- анализ полученных результатов,
- сопоставление результатов с нормативными показателями,
- установление причин отклонения, оценка рисков.

##### **4.3.4. Итогово-прогностический:**

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива,
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОО.

#### **4.4. Предметом системы оценки качества образования являются:**

- качество условий реализации ОП ДО дошкольного образовательного учреждения; качество организации образовательной деятельности, включающей условия организации образовательной деятельности, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, организация питания;
- качество образовательной программы, принятой и реализуемой в детском саду, условия ее реализации;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- состояние здоровья воспитанников.

**4.5. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.**

#### **Содержание процедуры ВСОКО включает в себя критерии:**

**1. Группа критериев, относящаяся к образовательному и воспитательному процессу** -актуальность локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного и воспитательного процесса (образовательная программа, учебный план, календарный график, календарный план воспитательной работы, расписание образовательной деятельности, режимы и пр.);

**1.1 Критерий «Образовательная деятельность» включает следующие показатели:**

**Иновационная деятельность образовательной организации.**



- наличие статуса региональной экспериментальной площадки (реквизиты подтверждающих документов, результаты работы в отчетном году);
- наличие договора о сетевом сотрудничестве с региональной экспериментальной площадкой (реквизиты подтверждающих документов, результаты работы в отчетном году);
- реализация инновационной программы федерального, регионального уровня по договору с научной и, или образовательной организацией (реквизиты подтверждающих документов, результаты работы в отчетном году);
- ведение раздела/страницы, посвященной инновационной деятельности на официальном сайте образовательной организации

#### **Индивидуализация обучения.**

- наличие локальных нормативных актов (положения об учете индивидуальных образовательных результатов, положение о мониторинге);
- описание индивидуализации образования в образовательной программе дошкольного образования;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов (с какими категориями, какой процент обучающихся имеют индивидуальные образовательные маршруты).

#### **Сетевая форма реализации образовательных программ.**

- перечисление сетевых партнеров, реализующих образовательные программы дошкольного образования, дополнительного образования (реквизиты подтверждающих документов, результаты работы в отчетном году)

#### **Возможности дистанционного обучения.**

- наличие локальных нормативных актов, регламентирующих дистанционное обучение;
- описание дистанционного обучения в реализуемых образовательных программах;
- использование российских социальных сетей и мессенджеров для организации дистанционного педагогического сопровождения реализации образовательных программ;
- ведение раздела/страницы, посвященной дистанционному образованию на официальном сайте образовательной организации

#### **Образовательная программа дошкольного образования.**

- соответствие ОП ДО требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО
- информация о реализуемых образовательных программах (с указанием реквизитов программ и контингента обучающихся по каждой образовательной программе),
- о введении новых образовательных программ в отчетном году с учетом интересов потребителей образовательных услуг;
- своевременная актуализация содержания образовательных программ дошкольного образования;
- результаты внешнего аудита качества реализуемых образовательных программ дошкольного образования (районный мониторинг, МКДО).

#### **Адаптированные образовательные программы дошкольного образования.**

- соответствие АП ДО требованиям ФАОП ДО;
- информация о реализуемых образовательных программах (с указанием реквизитов программ и контингента обучающихся по каждой образовательной программе).

### **1.2 Критерий «Воспитательная деятельность» включает следующие показатели:**

**Среднегодовая посещаемость в дето-днях на одного ребенка.**

**Среднегодовая заболеваемость в дето-днях на одного ребенка.**

**Организация образования детей с ОВЗ в группе.**

(реализация образовательных программ, адаптированных для детей с ОВЗ)

### **Инклюзия в группе.**

- реализация индивидуальных образовательных маршрутов для детей-инвалидов; реализация индивидуальных учебных планов,
- наличие детей-инофонов, реализация индивидуальных образовательных маршрутов, владение педагогами методикой преподавания русского языка как иностранного;
- наличие детей-билингвов, реализация индивидуальных образовательных маршрутов, владение педагогами методиками работы с детьми-билингвами;
- наличие социально-неблагополучных семей (разработка социального паспорта образовательной организации, взаимодействие с социальными организациями района).

### **Специальная работа с детьми с ОВЗ.**

реализация индивидуальных образовательных маршрутов для детей-инвалидов, являющихся детьми ОВЗ; реализация индивидуальных учебных планов, реализация адаптированных индивидуальных программ реабилитации/абилитации; коррекционная работа с детьми ОВЗ (наличие описание работы в реализуемых образовательных программах)

### **Работа с детьми-инвалидами.**

(реализация адаптированных индивидуальных программ реабилитации/абилитации; доступность образовательной среды, управленческие решения, принятые в отчетном году для повышения доступности образовательной среды); - обеспечение здоровья (наличие локальных нормативных актов по здоровьесбережению, работа службы здоровья, реализация программ /планов по здоровьесбережению).

## **2 Группа критериев, относящихся к условиям образовательной среды**

### **2.1 Критерий «Развивающая предметно-пространственная среда» включает следующие показатели:**

**Обеспеченность дошкольного образовательного учреждения (помещениями для организации дополнительных видов деятельности воспитанников.**

**Обеспеченность ДОО помещениями для организации физкультурно-спортивной деятельности (наличие физкультурного зала).**

**Обеспеченность ДОО помещениями для организации музыкальной деятельности (наличие музыкального зала).**

**Обеспеченность ДОО прогулочными площадками.**

**Обеспеченность ДОО объектами спортивной инфраструктуры.**

### **Обеспеченность ДОО специализированными кабинетами**

(кабинеты учителей-логопедов, педагогов-психологов, учителей-дефектологов и пр., кроме кабинетов дополнительного образования)

### **Обеспеченность ДОО компьютерами и электронными средствами.**

(видео оборудование, звуковое оборудование, компьютеры, монтажное оборудование, оборудование для ввода данных, оборудование для вывода данных, сетевое оборудование, системы хранения данных, электрооборудование, оборудование для видеоконференций, оборудование со специальными функциями, оборудование для видеонаблюдения, оборудование для контроля и управления доступом, гаджеты, лаборатория робототехники)

### **Обеспеченность ДОО презентационным оборудованием.**

(графопроекторы, диапроекторы, документ-камеры, жидкокристаллическая (LCD) панель, интерактивные доски, интерактивная приставка к панели, интерактивная приставка на экран, мультимедиа проекторы, плазменные панели, информационный терминал, слайд

проектор, интерактивный стол, экран презентационный, интерактивный пол, информационная «бегущая строка», интерактивная панель).

### **Обеспеченность ДОО социальной инфраструктурой.**

(помещения для медицинского обслуживания, помещения общественного питания, помещения для отдыха и досуга, санитарно-гигиенические помещения, музеи)

### **2.2. Обеспечение здоровья.**

### **2.3. Критерий «Информационное обеспечение» включает следующие показатели:**

Учебно-методическое обеспечение.

-программно-методическое обеспечение (учебно-методические комплекты, учебно-методические комплексы);

-учебное оборудование, пособия, модели, натуральные объекты (атласы, альбомы, гербарии, гимнастические снаряды, глобусы, демонстрационные комплекты, демонстрационные приборы, дидактические раздаточный материал, карты, живые объекты (аквариумные рыбы, морские свинки, птицы, хомячки, черепахи и пр.), коллекции, комнатные растения, комплекты (для моделирования, моделей, муляжей, оборудования, образцов материалов, плакатов, портретов), комплект схем, таблиц, фотографий, конструкторы, лабораторный комплекты, макеты, манекены, модели (барельефные, действующие, объемные, рельефные), музыкальные инструменты, муляжи, наборы (демонстрационные, наборы деталей, муляжей, ролевых игр, игрушек и конструкторов), настольные развивающие игры, плакаты, портреты, приборы (для изучения, для наблюдения, измерительные), раздаточные материалы, репродукции, садовое оборудование, спортивные снаряды, схемы, таблицы, театральные куклы, технические приборы, технологическое оборудование, транспаранты, учебные пособия, чучела, электрические приборы).

-Управленческие решения на основе оценки учебно-методического обеспечения.

### **Библиотечно-информационное обеспечение.**

-учебная и учебно-методическая литература (учебник, учебное пособие, рабочая тетрадь, книга, пособия для педагога, методические пособия, периодические издания).

-официальные, периодические, справочно-библиографические издания и научная литература (официальное издание, научное периодическое издание, энциклопедии (энциклопедические словари), отраслевые словари (справочники), научная литература), нотные издания.

-детская художественная литература.

-Управленческие решения на основе оценки библиотечно-информационного обеспечения.

### **Информационные технологии в ДОО.**

-информационные технологии в образовательной организации (операционные системы, антивирусные программы, офисные приложения, обучающие программы).

### **2.4. Критерий «Финансовое обеспечение» включает следующие показатели:**

#### **Финансирование реализации образовательной программы ДОО.**

#### **Финансирование услуг по присмотру и уходу.**

### **2.5. Критерий «Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу» включает следующие показатели:**

#### **Соблюдение норм питания.**

-итоги проверок, данные внутреннего мониторинга, внедрение HACCP)

**Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов.**

- отсутствие замечаний со стороны надзорных органов (районные акты проверок).
- отсутствие нарушений, выявленных при проведении адресных мониторингов.

**2.6. Критерий «Безопасность» включает следующие показатели:****Безопасность условий образовательной среды.**

- анализ состояния оборудования
- отсутствие предписаний надзорных органов за отчетный период.

**Антитеррористическая безопасность образовательной среды.**

- отсутствие предписаний надзорных органов за отчетный период.

**2.7. Критерий «Кадровое обеспечение» включает следующие показатели:****Обеспеченность ДОО педагогическими кадрами.**

- динамика педагогических вакансий в образовательной организации.

**Обеспеченность педагогов методической поддержкой.**

- наличие локальных нормативных актов, регламентирующих методическую поддержку, занятость должностей методической службы;

**Обеспеченность ДОО специалистами (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, инструктор по плаванию, педагог-психолог, учитель-логопед и другие специалисты).**

- наличие штатных должностей, выполнение работ по договору

**Обеспеченность ДОО кадрами МОП.**

- динамика вакансий младшего обслуживающего персонала, соответствие образования младшего обслуживающего персонала требованиям действующего законодательства.

**Обеспеченность ДОО штатными специалистами: педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом.**

- наличие ставок, занятость ставок.

**Кадровое обеспечение реализации административных, учебно-вспомогательных и хозяйственно-обслуживающих функций в ДОО.**

- занятость ставок

**Квалификационные категории педагогов.**

- % педагогов с высшими квалификационными категориями, % педагогов с первой квалификационной категорией; % педагогов, не имеющих квалификационных категорий.

**Уровень образования педагогов.**

- % педагогов с высшим образованием; % педагогов со средним специальным образованием; % педагогов, являющихся студентами педагогических вузов.

**Повышение квалификации педагогических работников.**

- наличие планов повышения квалификации в отчетном году, % выполнения плана повышения квалификации.

**Участие в работе профессиональных сообществ.**

- % педагогов, участвующих в творческих группах и методических объединениях; динамика участия педагогов в творческих группах и объединениях.

**Награды педагогических работников.**

-государственные и ведомственные.

### **3. Группа критериев, относящихся к управлению образовательной организацией**

#### **3.1. Критерий «Кадровое обеспечение руководящего состава» включает следующие показатели:**

**Достижения руководителей.**

**Повышение квалификации руководителей.**

**Награды руководителей.**

#### **3.2. Открытость деятельности.**

- актуальность локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность официального сайта образовательной организации;
- результаты проверок и мониторингов официального сайта и портала bus.gov.ru;
- управленческие решения, принятые при наличии замечаний или выявленных нарушениях функционирования официального сайта и раздела организации на портале bus.gov.ru;
- соблюдение требований к срокам публикации самообследования и публичного доклада

#### **3.3. Критерий «Кадровые условия» включает следующие показатели:**

**Рабочая нагрузка педагога (размер группы и соотношение между количеством воспитанников и количеством педагогов).**

**Система оплаты труда педагогов группы.**

-разработан локальный нормативный акт, регламентирующий систему оплаты труда; локальный нормативный соответствует требованиям действующего законодательства по итогам внешней экспертизы)

#### **3.4. Критерий «Удовлетворенность» включает следующие показатели:**

**Удовлетворенность детей.**

- средний срок адаптации в образовательной организации в группах раннего возраста, в младших группах, при переводе обучающихся в группы компенсирующей направленности;
- проведение психологических проективных исследований удовлетворенности детей;
- результаты рекрининговых исследований выпускников;
- управленческие решения, принятые на основе исследований удовлетворенности детей.

**Удовлетворенность родителей.**

- Анализ имиджа учреждения в социальных сетях, поисковиках, на сайтах отзывов. Управленческие решения, принятые по итогам анализа имиджа.
- Учет обращений родителей (законных представителей). Управленческие решения, принятые по итогам обращений родителей.
- Рейтинг востребованности организации в районе (число родителей, выбирающих организацию, по отношению к числу вакантных мест в образовательной организации).
- Рекрининговое исследование удовлетворенности родителей.

**Удовлетворенность педагогов.**

-индекс движения сотрудников, стаж работы педагогов в организации.

#### **3.5. Критерий «Результаты контрольно-надзорной деятельности» включает следующие показатели:**

- отсутствие подтвержденных жалоб и предписаний.
- отсутствие нарушений, выявленных при проведении адресных мониторингов.

- количество подтвержденных жалоб в отчетном году, управленческие решения, принятые по итогам рассмотрения жалоб,
- количество предписаний годов, предшествующих отчетному, срок исполнения мер, по которым истекал в отчетном году,
- наличие отчетов об исполнении предписаний; количество предписаний, полученных в отчетном году,
- % исполнения предписаний предыдущих лет (при наличии предписаний);
- % исполнения предписаний текущего года (при наличии предписаний)
- количество нарушений, выявленные при проведения адресных проверок, в том числе актов прокурорского реагирования;
- управленческие решения, принятые по итогам проверок в отчетном году.

### **3.6. Критерий «Управление и развитие» включает следующие показатели:**

#### **Планирование и организация работы в группе.**

- наличие локальных нормативных актов, регламентирующих планирование работы в группах;
- контроль за рабочими программами, включая календарный план воспитательной работы;
- контроль за календарным планированием в группах (соблюдение регламента, соответствие календарного планирования реализуемой рабочей программе и образовательной программе дошкольного образования).

#### **Взаимоотношения и взаимодействие группы.**

- наличие аргументированных обращений в комиссию по урегулированию конфликтов между участниками образовательных отношений (количество обращений, управленческие решения, принятые по итогам рассмотрения обращений);
- проведение социометрических исследований, принятие управленческих решений по итогам данных исследований;
- наличие описания особенностей взаимодействия с разными субъектами образовательных отношений в реализуемых образовательных программах, в том числе в рабочей программе воспитания;
- проведение исследований стиля взаимодействия в группах, использование недирективных практик педагогами, принятие управленческих решений по итогам данных исследований;
- внешний аудит стиля взаимодействия педагогов с обучающимися (результаты МКДО – средний балл, результаты оценки экспертов открытых мероприятий – средний балл экспертных заключений)

#### **Мониторинг, измерения, анализ в группе.**

- наличие локальных нормативных актов, регламентирующих проведение мониторинга в образовательной организации;
- описание системы мониторинга в образовательной программе;
- описание системы мониторинга в положении о внутренней системе оценки качества дошкольного образования.

#### **Совершенствование образовательной деятельности в группе.**

- управленческие решения, принятые по итогам мониторинга отчетного года;
- управленческие решения, выполненные по итогам мониторинга года предыдущего перед отчетным.

#### **Документирование образовательной деятельности ДОО.**

- наличие локальных нормативных актов, регламентирующих документооборот дошкольной образовательной организации (наименование, реквизиты, публикация документа на официальном сайте образовательной организации);
- ведение электронного документооборота на отечественном программном обеспечении;
- ведение базы знаний образовательной организации (наличие регламента работы, использование районной базы знаний, организация архивов, медиатек в соответствии с действующими нормативными документами по информационной безопасности);
- соблюдение ГОСТов по документообороту и архивному делу.

### **Планирование и управление организационными процессами ДОО.**

- образовательные ориентиры (основные стратегические направления, концепции развития, модель выпускника), план работы образовательной организации на год, контрольные мероприятия в образовательной организации).

### **Управление взаимоотношениями ДОО с партнерами и другими заинтересованными лицами.**

- наличия информации о партнерах в реализуемых образовательных программах дошкольного образования, в том числе в рабочей программе воспитания;
- ведение реестра договоров о сотрудничестве;
- наличие реестра заключенных контрактов на bus.gov.ru

### **Управление персоналом ДОО.**

- использование внешнего аудита (измерение уровня удовлетворенности администрацией качеством труда персонала; мотивированности персонала; самооценка сотрудников, авторитетности администрации;
- коэффициент текучести персонала и его динамика;
- уровень конфликтности персонала (количество обращений в комиссию по урегулированию отношений, динамика показателя);
- количество зафиксированных жалоб сотрудников администрации, учредителю;
- наличие программ повышения квалификации, в том числе внутрикорпоративного обучения;
- затраты на повышение квалификации в расчете на 1 работника, включая динамику показателя по сравнению с предыдущим годом исследования с учетом инфляционного коэффициента.

### **Внутренняя система оценки качества в ДОО.**

- наличие положения о внутренней системе оценки качества (реквизиты локального нормативного акта, правовое основание,
- наличие критериев внутренней системы оценки качества
- выделение индивидуальных для организации показателей оценки качества
- наличие плана работы по оценке качества
- выполнение плана работы по оценке качества в отчетном году
- результаты оценочной деятельности в отчетном году
- публичность аналитической деятельности (информация о соблюдении сроков и местах публикации самообследования и публичного доклада в отчетном году);
- совершенствование качества работы в дошкольной образовательной организации (информация об управленческих решениях, принятых на основании внутренней оценки качества образовательной организации).
- анализ соответствия внутренней системы оценки качества образования требованиям действующего законодательства.

### **Совершенствование качества работы в ДОО.**

- управленческие решения, принятые по итогам мониторинга отчетного года;

- управленческие решения, выполненные по итогам мониторинга года предыдущего перед отчетным.

#### **Программа развития ДОО.**

- выбранные организацией проекты;
- отчет о мероприятиях, по проектам программы развития в соответствии с показателями эффективности реализации проекта, заявленными в программе развития;
- процент реализации проекта в отчетным году по плану заявленных мероприятий проекта.

#### **Мониторинг образовательных траекторий выпускников.**

- % выпускников, поступивших в образовательные организации района, входящих в первый кластер (успешные практики) и образовательные организации городского и федерального подчинения, расположенные на территории района;
- % выпускников, поступивших в образовательные организации района, входящих во второй кластер (базовый уровень);
- % выпускников, поступивших в третий кластер (организации с низкими образовательными результатами);
- % выпускников, окончивших образовательную организацию 4 года назад, продолживших свое обучение в образовательной организации первого кластера и в образовательных организациях городского и федерального подчинения, расположенных на территории района на этапе основного общего образования или поступивших в них по окончании начального образования;
- % выпускников, окончивших образовательную организацию 4 года назад, продолживших свое обучение в образовательной организации второго кластера или поступивших в них по окончании начального образования;
- % выпускников, окончивших образовательную организацию 4 года назад, продолживших свое обучение в образовательной организации третьего кластера или поступивших в них по окончании начального образования.

#### **Взаимодействие и получение обратной связи от ключевых образовательных учреждений, в которые поступают выпускники детского сада.**

- наличие действующего договора о сотрудничестве с образовательными организациями и планов совместной работы за отчетный год. Проведение совместных рекрининговых исследований, в том числе результативность выпускников в исследованиях функциональной грамотности.

4.6. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности дошкольного образовательного учреждения.

4.7. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться.

4.8. Периодичность проведения ВСОКО – один раз в год, в итоге составляется аналитический отчет (по результатам сравнительно-аналитической деятельности на начало и конец учебного года, для детей с ОВЗ по решению ПМПк).

4.9. По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы аналитические справки и приказы, отчеты со схемами, таблицами, графиками, диаграммами, обработанные с использованием стандартизированных компьютерных программ, публичный доклад, самообследование, которые доводятся до сведения педагогического коллектива ДОО, учредителя, родителей (законных представителей).

4.10. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне дошкольного образовательного учреждения:



- разработки программ и планов адресной помощи обучающимся и группам обучающихся; поиска и развития талантов,
- разработки (корректировки) программ развития и образовательных программ, индивидуальных траекторий развития обучающихся;
- анализа качества работы и эффективности деятельности педагогических работников, формирования индивидуальных траекторий повышения квалификации и системы стимулирования работников образовательных организаций;
- подготовки программ и планов повышения квалификации педагогического коллектива и индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников;
- планирования работы методических объединений;
- подготовки публичных отчетов; оптимизации инфраструктуры и системы управления; планирования внутреннего контроля.

4.11. Администрация детского сада ежегодно публикует доклад о состоянии качества образования на официальном сайте ДОО в сети Интернет.

## **5. Общественное участие в оценке и контроле качества образования**

### **5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:**

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через публичный доклад заведующего дошкольным образовательным учреждением;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте детского сада.

5.2. Дошкольная система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования устанавливаются нормативными документами.

## **6. Делопроизводство отчета**

- 6.1 Сроки хранения отчета – 5 лет.
- 6.2 Место публикации отчета на официальном сайте образовательной организации: раздел «Сведения об образовательной организации», подраздел «Документы».
- 6.3 Место хранения отчета – в виде электронного документа в документах руководителя образовательной организации
- 6.4 Протоколы рабочей группы по проведению самообследования хранятся в течение 1 календарного года

## **7 Срок действия положения**

7.1 Положение действует в течение 5 лет с момента вступления в силу.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга оценки качества образования является локальным нормативным актом ДОО, принимается на Общем собрании работников и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской

Федерации.

8.3. Положение о внутренней системе оценки качества образования дошкольного образовательного учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.