

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития  
ребенка-детский сад №60 Красносельского района Санкт-Петербурга

(ГБДОУ ЦРР-детский сад №60 Красносельского района СПб)

ПРИНЯТО

Общим собранием работников  
ГБДОУ ЦРР-детский сад №60  
Протокол от 30.05.2017г. № 3

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ ЦРР детского сада № 60  
Красносельского района СПб

\_\_\_\_\_  
Е.Н.Богомолова

Введено в действие приказом от

31.05.2017 г. №59-АХД

**Положение о работе с автоматизированной  
информационной системой «ПАРАГРАФ» и ее модулями  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
центра развития ребенка-детского сада №60  
Красносельского района Санкт-Петербурга**

## 1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано на основании действующего законодательства РФ: Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;

Письма Федерального агентства по образованию от 29 июля 2009 г. N 17-110 «Об обеспечении защиты персональных данных»;

Письма Министерства Образования и Науки РФ от 13.08.2002г. № 01-51-088ин «Об организации использования информационных и коммуникационных ресурсов в общеобразовательных учреждениях»;

Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2007 г. N 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

1.2. Настоящее Положение использует понятия:

- Автоматизированная информационная система «Параграф» - основа информационного пространства образовательного учреждения. В состав АИС

«Параграф» входит серверная часть в базах данных которой хранится и обрабатывается информация об обучающихся, сотрудниках, образовательной программе, зданиях и помещениях

- и другие данные, и клиентские части, составляющие автоматизированные рабочие места (АРМ) сотрудников ГБДОУ.

- «Единая мультисервисная телекоммуникационная сеть» (ЕМТС) – телекоммуникационная система Санкт-Петербурга, соединяющая образовательные учреждения города с Центром обработки данных и обеспечивающая выход в Интернет.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

- АИСУ "Параграф" - информационный ресурс Санкт-Петербурга, содержащий сведения о сотрудниках, учащихся и родителях образовательного учреждения, а также сведения об образовательном учреждении.

- Серверная часть АИС «Параграф» устанавливается на отдельный компьютер-сервер, доступ на который защищается паролем.

- Клиентская часть АИС «Параграф» устанавливается на рабочие станции администрации, учителей и других работников, имеющих права доступа к БД АИС.

## 2. Цель и задачи настоящего Положения

2.1. Основной целью принятия настоящего Положения является обеспечение функционирования и корректного использования АИС «Параграф», в соответствии с законодательством РФ.

- 2.2. Регламентирование прав доступа пользователей АИС «Параграф».
- 2.3. Регламентирование функциональных обязанностей различных групп доступа к АИС «Параграф» по отношению к данной информационной системе.

### **3. Группы доступа к АИС «Параграф» и их функциональные обязанности.**

Доступ всех пользователей к АИС «Параграф» осуществляется по персональному логину и паролю.

3.1. Администратор АИС назначается из числа сотрудников ГБДОУ, владеющих навыками работы на ПК, установки и настройки ПО, администрирования сети.

Администратор АИС имеет полный доступ к системе. Устанавливает серверную и клиентскую часть АИС, выполняет обновление АИС, резервное копирование базы АИС, настраивает и контролирует экспорт данных на портал «Петербургское образование», осуществляет техническую поддержку всех групп пользователей.

3.2. Заведующий ГБДОУ имеет полный доступ к системе.

3.3. Заместитель заведующего по ВОР имеет полный доступ к информации о комплектовании групп, личным делам воспитанников, доступ на чтение к личным делам сотрудников из числа педагогов ГБДОУ.

3.3. Инспектор по кадрам имеет полный доступ к модулям, соответствующим назначенному функционалу (личные дела сотрудников и учащихся, документы, экспорт данных в район, перевод года и т.д.)

3.4. Заместитель заведующего по АХР имеет полный доступ к информации о здании и материально-техническом обеспечении, доступ на чтение к личным делам сотрудников из числа технического персонала ГБДОУ.

### **4. Режим размещения и обновления информации в АИС «Параграф».**

4.1. Информация о поступивших в ГБДОУ воспитанникам размещается по Приказу об их зачислении.

4.2. Информация о поступивших сотрудниках размещается по Приказу об их приеме на работу.

4.3. Информация об учебных коллективах обновляется не позднее 1 сентября текущего года.

4.4. Другие виды информации размещаются в базе по мере поступления.

### **5. Экспорт данных из БД АИС «Параграф»**

Экспорт данных из БД АИС «Параграф» осуществляется в следующих случаях:

5.1. Экспорт данных в район осуществляется посредством создания

архивного защищенного файла и пересылке его по электронной почте на электронный почтовый ящик ИМЦ Красносельского района.

5.2 Экспорт данных в район посредством переноса файла базы данных на съемном носителе, находящемся у Инспектора по кадрам и хранящемся в защищенном режиме.

## **6. Защита информации, содержащейся в БД "Параграф-Движение"**

6.1. Защита информации, содержащейся в БД "Параграф-Движение" и обрабатываемой в АИСУ "Параграф-Движение", обеспечивается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области защиты информации и защиты персональных данных, соответствующими требованиями правовых документов Федеральной службы по техническому и экспортному контролю в области защиты информации.

6.2. Во избежание несанкционированного использования информации из БД АИС «Параграф» категорически запрещается:

6.2.1. Сообщать кому-либо свой логин и пароль доступа к АИС.

6.2.2. Оставлять загруженные модули АИС без присмотра.

6.2.3. Вводить личные логин и пароль под наблюдением сторонних лиц.

6.2.4. Копировать персональные данные на собственные электронные или бумажные носители.

6.2.5. Просматривать (редактировать) персональные данные в непосредственном присутствии у экрана монитора сторонних лиц.

6.2.6. Нарушать режим защищенного хранения съемного накопителя Инспектора по кадрам.

6.2.7. Открывать сетевой доступ к БД АИС «Параграф».