

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр  
развития ребенка - детский сад № 60 Красносельского района  
Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ ЦРР - детский сад № 60 Красносельского района СПб)

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников  
ГБДОУЦРР – детского сада № 60  
Красносельского района СПб  
Протокол от 28.09.2017 № 1

УЧТЕНО:

мнение Совета родителей  
ГБДОУЦРР – детского сада № 60  
Красносельского района СПб  
Протокол от 27.09.2017 № 2

ПРИНЯТО:

С учетом мнения Первичной  
Профсоюзной организации  
ГБДОУЦРР-детского сада № 60  
Красносельского района СПб  
Протокол от 27.09.2017 № 29

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУЦРР- детского сада № 60  
Красносельского района СПб  
Е.Н. Богомолова

Введено в действие приказом от  
« 29 » 09 2017 № 118-АХД



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке расследования несчастных случаев с обучающимися  
во время пребывания в Государственном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении центре развития ребенка - детском саду  
№ 60 Красносельского района Санкт-Петербурга

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения центре развития ребенка - детском саду № 60 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила проведения расследования, учета и оформления несчастных случаев, происшедших с обучающимися, во время пребывания в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка - детском саду № 60 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ), в результате которых обучающимися были получены повреждения здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее - несчастный случай).

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

1.3.1. Во время непосредственно образовательной деятельности (НОД) и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ.

1.3.2. Во время музыкальных НОД и занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом учреждения;

1.3.3. Во время прогулок, спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов и выходов (выездов) обучающихся проводимых как на территории учреждения, так и за ее пределами, организованных учреждением;

1.3.4. При проведении мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно учреждением;

1.3.5. При осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных Уставом ГБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данной организации, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.4. Несчастный случай, происшедший с обучающимся при обстоятельствах указанных в пункте 1.3. настоящего Положения, в том числе по вине пострадавшего, подлежит расследованию и учету.

1.5. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае Заведующему ГБДОУ (или лицу, его замещающему), осуществляющему образовательную деятельность.

1.6. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса, а также выполнение

мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют вышестоящие органы управления образованием.

## **2 Действия заведующего ГБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, при несчастном случае с обучающимся**

2.1. Заведующий ГБДОУ (или лицо, его замещающее), осуществляющего образовательную деятельность, при наступлении несчастного случая обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

в) принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

д) проинформировать о несчастном случае с обучающимся в отдел образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - Учредитель), а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);

е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом заведующий ГБДОУ обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи (**Приложение № 1** (образец) к Положению о порядке):

а) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

б) родителям или законным представителям пострадавшего;

в) Учредителю;

## **3. Организация расследования несчастного случая с обучающимся**

3.1. При расследования несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, заведующим ГБДОУ, осуществляющим образовательную деятельность, незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом заведующего ГБДОУ, осуществляющим образовательную деятельность.

Комиссию возглавляет заведующий (или лицо, его замещающее) ГБДОУ, осуществляющий образовательную деятельность.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:  
специалист по охране труда или лицо, на которое заведующим ГБДОУ, осуществляющим образовательную деятельность, возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель организации);  
представитель выборного органа первичной профсоюзной организации ГБДОУ.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий

(мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя.

Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

В состав комиссии включаются представители ГБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в которой произошел несчастный случай.

В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Министерства образования и науки Российской Федерации, Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

*За исключением случаев, когда учредителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, является Министерство образования и науки Российской Федерации.*

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.3. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

а) Учредителю;

б) в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.4. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено заведующему ГБДОУ, осуществляющему образовательную деятельность, или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Положению о порядке по заявлению родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

Срок подачи заявления не ограничен.

3.5. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в ГБДОУ, осуществляющим образовательную деятельность, может быть продлен распорядительным актом заведующего ГБДОУ, осуществляющим образовательную деятельность или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.6. Каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

#### **4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся**

4.1. Комиссия ГБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в ГБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность (**Приложение № 2** (образец) к Положению о порядке);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (**Приложение № 3** (образец) к Положению о порядке), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

ж) составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся, (**Приложение № 4** (образец) к Положению о порядке).

4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

а) получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в ГБДОУ, осуществляющем образовательную деятельность (**Приложение № 2** (образец) к Положению о порядке);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (**Приложение № 3** (образец) к Положению о порядке), схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

ж) составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся (**Приложение № 5** (образец) к Положению о порядке). При групповом несчастном случае акт о несчастном случае с обучающимся составляется на каждого пострадавшего.

4.3. По требованию комиссии заведующий ГБДОУ, в которой произошел несчастный случай с обучающимся, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

- медицинской экспертизы;

- экспертизы качества медицинской помощи;

- ветеринарно-санитарной экспертизы;
- или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в ГБДОУ, осуществляющем образовательную деятельность, обязана по запросу заведующего ГБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включают:

- а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- б) письменное объяснение от должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);
- г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- и) другие документы по усмотрению комиссии.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим ГБДОУ, осуществляющим образовательную деятельность, и заверяется печатью ГБДОУ.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в ГБДОУ, осуществляющем образовательную деятельность, в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется ГБДОУ, осуществляющем образовательную деятельность, в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (**Приложение № 6** (образец) к Положению о порядке) (далее - журнал регистрации).

4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в ГБДОУ, осуществляющем образовательную деятельность, в которой произошел групповой несчастный случай либо несчастный случай со смертельным исходом в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется ГБДОУ, осуществляющим образовательную деятельность, в журнале регистрации.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- а) родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- б) Учредителю;
- в) в Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу);

*За исключением случаев, когда учредителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, является Министерство образования и науки Российской Федерации.*

г) в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);

д) в представительный орган обучающихся образовательной организации (по запросу).

4.8. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Положению о порядке, составляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

4.9. В соответствии с настоящим Положением о порядке и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведенным в **приложениях № 4, № 5** к Положению о порядке, в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в ГБДОУ, осуществляющем образовательную деятельность, в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.10. Заведующий ГБДОУ, осуществляющим образовательную деятельность, или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляет руководитель организации, в которой произошел несчастный случай, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

4.11. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа заведующего ГБДОУ, осуществляющим образовательную деятельность, проводить расследование

несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в ГБДОУ, осуществляющем образовательную деятельность, рассматриваются в судебном порядке.

**5. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися**

5.1. ГБДОУ ЦРР - детский сад № 60 Красносельского района СПб до 20 января наступившего года направляет Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимися за истекший год (**Приложение № 7** (образец) к Положению о порядке).



Приложение N 1.

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(Е.Н.Богомолова)

МП \_\_\_\_\_

(дата)

**АКТ N \_\_\_\_\_  
о расследовании несчастного случая с обучающимся**

1. Дата и время несчастного случая \_\_\_\_\_  
(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при  
наличии) \_\_\_\_\_

пол (мужской,  
женский) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

класс, группа, курс \_\_\_\_\_

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

---

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

---

7. Место несчастного случая

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))

8. Обстоятельства несчастного случая

---

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья

---

(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения

---

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая

---

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай

с образовательной деятельностью.

(связан/не связан - указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

---

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(дата)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(дата)

Акт в \_\_\_\_\_ экз. " \_\_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ составлен \_\_\_\_\_

ЖУРНАЛ  
регистрации несчастных случаев с обучающимися

в Государственном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка – детском саду №60 Красносельского района  
Санкт-Петербурга

N п/п	Дата, время происшед- шего несчастного случая	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения постра- давшего	Группа подгруппа	Место несчаст- ного случая	Вид проис- шествия*	Краткие обстоя- тельства и причины несчаст- ного случая	N и дата состав- ления акта	Количество дней нетрудоспо- собности в связи с несчастли- вым случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устра- нению причин несчаст- ного случая
									Выздо- ровел	Установ- лена инвалид- ность I, II или III группы/ категория "ребенок- инвалид"	Смер- тельный исход	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

\* В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

**Сообщение о несчастном случае**

1. **Наименование учреждения** Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №60 Красносельского района Санкт-Петербурга

**Адрес:** 198328, СПб, ул. Маршала Захарова дом 17, корпус 3, литер А.

**Телефон, факс, :** 751-22-36; 751-25-23;

**Адрес электронной почты** [d\\_c60@mail.ru](mailto:d_c60@mail.ru)

**Наименование учредителя,** администрация Красносельского района Санкт-Петербурга

2. Дата \_\_\_\_\_ - время (местное) \_\_\_\_\_

Место несчастного случая \_\_\_\_\_

Проводимое занятие (мероприятие) \_\_\_\_\_

Краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Классификация несчастного случая \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Число пострадавших \_\_\_\_\_

в том числе погибших (если таковые имеются) \_\_\_\_\_

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в том числе погибшего (погибших) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Фамилия, имя, отчество передавшего сообщение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

занимаемая должность передавшего сообщение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата и время (местное) сообщения \_\_\_\_\_

7. Фамилия, имя, отчество принявшего сообщение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

занимаемая должность принявшего сообщение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата и время (местное) получения сообщения \_\_\_\_\_

**Протокол опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность**

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(место составления протокола)

Опрос начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
Опрос окончен в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)/учредитель

/членов/ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)

образованной распорядительным актом \_\_\_\_\_  
(указываются реквизиты распорядительного акта)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество, председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

в помещении \_\_\_\_\_ произведен опрос  
(указать место проведения опроса) очевидца несчастного случая, должностного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность:

\_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

2) дата рождения \_\_\_\_\_

3) место  
рождения\* \_\_\_\_\_

4) место жительства и (или)  
регистрации\* \_\_\_\_\_

телефон\* \_\_\_\_\_

5) место работы или  
учебы\* \_\_\_\_\_

6)  
должность\* \_\_\_\_\_

7) иные данные о личности  
опрашиваемого \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в  
опросе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц, участвовавших в опросе:  
другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с  
обучающимися, законные представители)

По существу несчастного случая,  
происшедшего \_\_\_\_\_

"

"

20

г. с

\_\_\_\_\_  
, могу сообщить  
следующее:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

\_\_\_\_\_  
(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также  
поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
опрашиваемого, дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
проводившего опрос, дата)



(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц,  
участвовавших в опросе, дата)

---

С настоящим протоколом  
ознакомлен

---

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан  
вслух

---

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу

---

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса  
составлен

---

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии  
или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

---

\* Заполняется при наличии таких данных.

**Протокол осмотра места несчастного случая произошедшего в организации,  
осуществляющей образовательную деятельность**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

Осмотр начат в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Осмотр в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

окончен \_\_\_\_\_

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в  
организации, осуществляющей образовательную деятельность

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную  
деятельность)/учредитель

/членов/ \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей  
образовательную деятельность)

образованной распорядительным \_\_\_\_\_ (указываются реквизиты распорядительного акта)  
актом

произведен осмотр места несчастного случая, \_\_\_\_\_ (указывается дата несчастного случая)  
происшедшего

В \_\_\_\_\_ (указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_ (указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную  
деятельность)

С \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в  
присутствии

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), других лиц,

\_\_\_\_\_ участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

\_\_\_\_\_ (изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

\_\_\_\_\_ несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел  
несчастный случай

\_\_\_\_\_ (точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)\*

\_\_\_\_\_ (указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности

\*

\_\_\_\_\_ (блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший\*

\_\_\_\_\_ (наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние\*

7. Состояние освещенности и температуры\*

\_\_\_\_\_ (наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра  
проводилось

\_\_\_\_\_ (фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия  
изъяты\*:

\_\_\_\_\_

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

---

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц\*

С настоящим протоколом ознакомлены

---

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

---

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

---

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

---

(подпись, дата)

---

\* Заполняется при наличии таких данных.

АКТ N \_\_\_\_\_  
о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая  
либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся

Расследование \_\_\_\_\_ несчастного  
случая,  
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)

происшедшего \_\_\_\_\_ в,  
(дата и время несчастного случая)

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_  
(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)

проведено в период с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ \_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

с участием \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем  
(пострадавших) \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при  
наличии) \_\_\_\_\_

пол (мужской,  
женский) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

класс, группа, курс \_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

---

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

---

4. Место несчастного случая \_\_\_\_\_

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее.) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))

5. Обстоятельства несчастного случая \_\_\_\_\_

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья \_\_\_\_\_

(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая \_\_\_\_\_

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный  
случай

с образовательной  
деятельностью.

\_\_\_\_\_

(связан/не связан - указывается  
соответствующее)

10. Учет несчастного случая

\_\_\_\_\_

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя  
организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

\_\_\_\_\_

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (дата)

Акт в \_\_\_\_\_ экз. " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ составлен \_\_\_\_\_

М.П.

ОТЧЕТ

о происшедших несчастных случаях с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность за 20\_\_ год

N	Организации, осуществляющие образовательную деятельность	Всего обучающихся в образовательных организациях	Место происшествия несчастного случая																					Всего пострадавших в результате несчастных случаев	В том числе	
			Учебные занятия и мероприятия, перерывы между ними, в соответствии с учебным планом			Занятия по физической культуре в соответствии с учебным планом			Внеаудиторные, внеклассные и другие мероприятия в выходные, праздничные и каникулярные дни, проводимые непосредственно организацией, осуществляющей образовательную деятельность			Учебная, производственная практика, сельскохозяйственные работы, общественно-полезный труд, работы на учебно-опытных участках, в лагерях труда и отдыха			Спортивные соревнования, тренировки, оздоровительные мероприятия, спортивные лагеря, загородные дачи, экскурсии, походы, прогулки, экспедиции и другие мероприятия			Следование к месту проведения учебных занятий, мероприятий и обратного транспорта или пешком			Осуществление иных правомерных действий, в том числе направленных на предотвращение катастроф, аварий, иных чрезвычайных обстоятельств				Всего пострадавших в результате несчастных случаев с тяжкими последствиями, установленна инвалидность I, II, III группы/ категория "ребенок-инвалид"	Всего пострадавших в результате несчастных случаев со смертельным исходом
			В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С	В	Т	С			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
1	Дошкольная образовательная организация																									



Примечание:

В - всего пострадавших; Т - количество пострадавших в результате несчастных случаев с установлением степени повреждения здоровья "тяжелая", установлена инвалидность I, II, III группы/категория "ребенок-инвалид"; С - количество погибших в результате несчастных случаев со смертельным исходом.

В графе "3 " указать общее количество обучающихся в организациях на конец отчетного периода.

Число организаций, осуществляющих образовательную деятельность,  
по которым составлен отчет

\_\_\_\_\_

Должностное лицо, ответственное за  
представление статистической  
информации (от имени юридического  
лица)

\_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П.

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при  
наличии) исполнителя)

(номер  
контактного  
телефона)

Дата составления документа

